

Bảng giá dịch vụ trong kế toán của VP CON VOI (phụ lục không thể tách rời của Hợp đồng kế toán)

<p style="text-align: center;">Gói - Kế toán cho cá thể đã vào DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ kế toán • Soạn thảo mẫu đơn và kê khai thuế DPH, báo cáo kiểm tra hàng tháng • Lập hồ sơ những khoản phải trả và phải thu • Tổng kết tài sản • Tư vấn kế toán • Soạn thảo các mẫu đơn gửi báo cáo cuối năm cho BHYT và BHXH (nếu có nhân viên) • Có trách nhiệm giải trình và làm việc với Sở thuế, sở BHYT và BHXH. • Quản lý hòm thư điện tử ¹⁾ • Báo cáo kế toán và báo cáo cuối năm cho Sở tài chính bao gồm cả báo cáo lỗ lãi, bảng cân đối và những phụ lục của báo cáo kế toán cuối năm, khóa sổ kế toán và <u>kê khai thuế thu nhập cuối năm, những văn bản tổng kết cho BHYT và BHXH</u> • Gửi bưu điện đảm bảo lên các cơ quan chức năng 	<p>Giá 1.900,-/tháng Miễn phí 30 hóa đơn Thêm 1 hóa đơn cộng thêm 10,-</p> <p>Giá 1.900,-</p> <p>Giá 100,-/1 ban ngành</p>
<p style="text-align: center;">Gói - Kế toán cho công ty đã vào DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ kế toán • Soạn thảo mẫu đơn và kê khai thuế DPH, báo cáo kiểm tra hàng tháng • Lập hồ sơ những khoản phải trả và phải thu • Tổng kết tài sản • Tư vấn kế toán • Soạn thảo các mẫu đơn gửi báo cáo cuối năm cho BHYT và BHXH (nếu có nhân viên) • Có trách nhiệm giải trình và làm việc với Sở thuế, sở BHYT và BHXH. • Quản lý hòm thư điện tử ¹⁾ • Báo cáo kế toán và báo cáo cuối năm cho Sở tài chính bao gồm cả báo cáo lỗ lãi, bảng cân đối và những phụ lục của báo cáo kế toán cuối năm, khóa sổ kế toán và <u>kê khai thuế thu nhập cuối năm, gửi kết quả kinh doanh lên Tòa án thương mại</u> • Thuế thu nhập cuối năm cho những người là thành viên/chung vốn của công ty 	<p>Giá 2500,-/tháng Miễn phí 50 hóa đơn Thêm 1 hóa đơn cộng thêm 10,-</p> <p>Giá 2500,-</p> <p>Giá 1.500,- trên/người</p>

<p style="text-align: center;">Những dịch vụ bổ sung cho kế toán</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đăng ký số DIČ trên sổ thuế • Đăng ký EET trên sổ thuế • Đăng ký trả DPH (miễn phí cho những đối tượng sẽ làm kế toán bên VP) • Đăng ký trả thuế đường bộ trên Sổ thuế • kê khai thuế đường bộ cuối năm • kê khai thuế thu nhập cả năm cho cá thể có xin lại tiền con • kê khai thuế thu nhập cả năm cho cá thể không xin lại tiền con • kê khai thuế thu nhập cả năm cho công ty • kê khai thuế thu nhập dạng „paušál“³⁾ có xin lại tiền con • kê khai thuế thu nhập dạng „paušál“³⁾ không xin lại tiền con • Gói kế toán cả năm cho cá nhân bao gồm cân sổ sách, khóa sổ kế toán và khai thuế cuối năm • Gói kế toán cả năm cho công ty bao gồm cân sổ sách, khóa sổ kế toán và khai thuế cuối năm • kê khai lại thuế thu nhập hàng năm (theo nhu cầu của khách hàng) • Lấy những giấy chứng nhận kê khai thuế của những năm trước trên Sổ thuế • Gửi bưu điện đảm bảo lên các cơ quan chức năng • Lấy lại dữ liệu đăng ký EET trên sổ thuế • Đăng ký và cắt cơ sở kinh doanh • Lưu trữ hóa đơn dạng điện tử trên dịch vụ „đám mây“²⁾ • Gói hóa đơn +100 hóa đơn⁴⁾ • Gói hóa đơn +300 hóa đơn⁴⁾ • Gói hóa đơn +1000 hóa đơn⁴⁾ • Những dịch vụ khác ngoài phạm vi của gói dịch vụ kế toán • Gói dịch vụ kế toán theo thỏa thuận 	<p style="text-align: right;">Giá 300,- Giá 300,- Giá 1000,-/miễn phí</p> <p style="text-align: right;">Giá 300,-/xe Giá 1000,-/xe Giá 2500,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 2000,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 3000,- Giá 2000,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 1800,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 3000,- và mỗi 1 hóa đơn là cộng thêm 10,- Giá 5000,- và mỗi 1 hóa đơn là cộng thêm 10,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 1000,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 1000,-</p> <p style="text-align: right;">Giá 50,-/1 cơ quan</p> <p style="text-align: right;">Giá 400,- Giá 400,- Giá 10,-/tờ hóa đơn kích cỡ A4</p> <p style="text-align: right;">Giá 900,- Giá 2500,- Giá 7000,- Giá theo thỏa thuận</p> <p style="text-align: right;">Giá theo thỏa thuận</p>
<p style="text-align: center;">Gói - Lập hồ sơ thuế</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ thuế cho các doanh nhân • Soạn thảo mẫu đơn và kê khai thuế DPH, báo cáo kiểm tra hàng tháng • Soạn thảo các mẫu đơn gửi báo cáo cuối năm cho BHYT và BHXH • Tư vấn về những vấn đề liên quan tới việc tối ưu thuế và những khoản buộc phải chi trả khác • Có trách nhiệm giải trình và làm việc với Sở thuế, Sở BHYT và BHXH 	<p style="text-align: right;">Giá 1490,-/tháng Miễn phí 30 hóa đơn Thêm 1 hóa đơn cộng thêm 10,-</p>

<p>Gói - Kế toán lương</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ quản lí lương và nhân sự • Lập bảng tính lương • Thanh toán thuế hàng năm cho nhân viên • Tịch biên và các khoản trừ lương khác của nhân viên • Soạn những giấy tờ cần thiết khi bị cơ quan chức năng kiểm tra <ul style="list-style-type: none"> • Đăng ký và hủy đăng ký nhân viên có hợp đồng lao động chính thức với Sở thuế, Sở lao động, Sở BHYT và BHXH • Đăng ký và hủy đăng ký nhân viên có hợp đồng làm thêm (300 giờ/năm) với Sở lao động • Soạn thảo hợp đồng lao động • Soạn thảo hợp đồng làm thêm (300 giờ / năm) <ul style="list-style-type: none"> • Thuế thu nhập cuối năm cho nhân viên 	<p>100,-/người/tháng/HDLĐ 300 giờ 300,-/người/tháng/HDLĐ chính thức</p> <p>Giá 1000,-/người</p> <p>Giá 300,-/người</p> <p>Giá 500,-/người Giá 200,-/người</p> <p>Giá 1000,- (1500,- nếu xin lại tiền con) /người</p>
<p>Gói - Kế toán cho cá thể chưa vào DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ kế toán • Tổng kết tài sản • Tư vấn kế toán • Soạn thảo các mẫu đơn gửi báo cáo cuối năm cho BHYT và BHXH (nếu có nhân viên) • Có trách nhiệm giải trình và làm việc với Sở thuế, sở BHYT và BHXH. • Quản lí hòm thư điện tử ¹⁾ • Báo cáo kế toán và báo cáo cuối năm cho Sở tài chính bao gồm cả báo cáo lỗ lãi, bảng cân đối và những phụ lục của báo cáo kế toán cuối năm, khóa sổ kế toán và <u>kê khai thuế thu nhập cuối năm, những văn bản tổng kết cho BHYT và BHXH</u> 	<p>Giá 1490,-/tháng Miễn phí 30 hóa đơn Thêm 1 hóa đơn cộng thêm 10,-</p> <p>Giá 1490,-</p>
<p>Kế toán cho công ty chưa vào DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lập hồ sơ kế toán • Lập hồ sơ những khoản phải trả và phải thu • Tổng kết tài sản • Tư vấn kế toán • Soạn thảo các mẫu đơn gửi báo cáo cuối năm cho BHYT và BHXH (nếu có nhân viên) • Có trách nhiệm giải trình và làm việc với Sở thuế, sở BHYT và BHXH. • Quản lí hòm thư điện tử ¹⁾ • Báo cáo kế toán và báo cáo cuối năm cho Sở tài chính bao gồm cả báo cáo lỗ lãi, bảng cân đối và những phụ lục của báo cáo kế toán cuối năm, khóa sổ kế toán và <u>kê khai thuế thu nhập cuối năm, gửi kết quả kinh doanh lên Tòa án thương mại</u> 	<p>Giá 2000,-/tháng Miễn phí 50 hóa đơn Thêm 1 hóa đơn cộng thêm 10,-</p> <p>Giá 2290,-/</p>

<p>Gói - Thành lập công ty TNHH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soạn hồ sơ thành lập công ty trách nhiệm hữu hạn • Soạn thảo văn bản thành lập (công ty có một thành viên) hay hợp đồng thành lập (công ty có nhiều thành viên) • Tuyên bố danh dự và mẫu chữ ký của cơ quan chủ quan khi thành lập công ty • Những công việc công chứng (hồ sơ công chứng công ty s.r.o. + công chứng các văn bản) • Chọn người đại diện trước pháp luật Chỉ định vốn điều lệ khi thành lập công ty Giấy tuyên bố đồng ý được đặt trụ sở của chủ bất động sản đối với công ty mới thành lập. • Lựa chọn tên công ty (xác minh trong danh bạ thương mại) • Chuẩn bị và đệ trình văn bản đề nghị lập hồ sơ trong danh bạ thương mại • Đưa đơn đăng ký công ty vào Sở kinh doanh <p>Những dịch vụ bổ sung liên quan tới hoạt động kinh doanh của công ty</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thông báo nghề kinh doanh tự do vào Sở kinh doanh • Thông báo cơ sở kinh doanh vào Sở kinh doanh • Hợp đồng thực hiện chức năng thẻ nhân theo luật 90/2012. • Bản ghi chép của đại hội đồng công ty • Hợp đồng cho tặng hàng hóa (cá nhân cho công ty) 	<p>Giá từ 12.500,- (giá thành phụ thuộc vào tính phức tạp khi thành lập công ty, ví dụ có những công ty được thành lập ra kèm theo như những điều lệ không thông thường và không được điều chỉnh bởi Bộ luật Dân sự)</p> <p>Giá 400,-</p> <p>Giá 400,-</p> <p>Giá 500,-</p> <p>Giá từ 500,- phụ thuộc vào nội dung Giá 1000,- cộng thêm 10,-/một mặt hàng</p>
<p>Gói - Kế toán với giá ưu đãi cho đối tượng đang làm DPH ở VP, cho thời gian trước khi vào DPH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kế toán từ đầu năm đến ngày trả DPH cho kinh doanh cá thể • Kế toán từ đầu năm đến ngày trả DPH cho công ty 	<p>Giá 1.900,- Cộng thêm 10,-/1 hóa đơn Giá 2.500,- Cộng thêm 10,-/1 hóa đơn</p>

Ghi chú:

- 1) Những văn bản VP nhận được qua hòm thư điện tử của khách hàng và liên quan tới kế toán sẽ được VP lưu trữ cẩn thận, xử lý và giải quyết miễn phí, những văn bản không liên quan tới kế toán (ví dụ biên bản vi phạm hoặc kiểm tra chất lượng của ČOI, Phòng cháy chữa cháy, Phòng dịch tễ, vi phạm giao thông v.v.) sẽ được VP thông báo nội dung cho khách hàng và sẽ gửi văn bản đó qua đường điện tử cho khách hàng hoặc khách hàng có thể đến VP để lấy văn bản đó để tự xử lý.
- 2) Dịch vụ đám mây được hiểu là dịch vụ lưu trữ dữ liệu dạng điện tử và trực tuyến trên mạng internet, VP sử dụng dịch vụ đám mây của Google (Google drive) và của Microsoft (One Drive), dữ liệu đăng nhập sẽ được VP chia sẻ với khách hàng và VP không chịu trách nhiệm về sự tổn hại sau này do sự mất mát những dữ liệu đăng nhập do khách hàng gây ra hoặc do sự kết thúc dịch vụ đám mây từ phía của những nhà cung cấp dịch vụ đó. VP không lưu trữ hóa đơn của khách hàng trên ổ cứng máy tính của mình.
- 3) Khai thuế dạng „paušál“ là thể loại kê khai thuế cuối năm áp dụng đầu vào theo tỉ lệ % của tổng doanh thu, dạng kê khai như vậy là rất phù hợp cho những đối tượng mà trong năm đã kết thúc kinh doanh hoặc những đối tượng không có hoặc có ít hóa đơn đầu vào như làm nail, cắt tóc, làm dịch vụ v.v.
- 4) Gói hóa đơn Quý khách hàng mua thêm sẽ được cộng thêm vào số hóa đơn cơ bản. Ví dụ, nếu Quý khách đặt gói 100 hóa đơn, thì sẽ là 100 + 30 hóa đơn cho kinh doanh cá thể và 100 + 50 hóa đơn cho công ty.